



COMUNE DI CANNARA

Provincia di Perugia

SETTORE AMMINISTRATIVO - DEMOGRAFICO

Ufficio Scuola

In esecuzione della Determinazione del Responsabile del Settore n. 153 del 30/07/2007 è indetta procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli anni scolastici 2009/2010 e 2010/2011.

Art. 1 - Amministrazione aggiudicatrice.

1.1 Comune di Cannara, di seguito indicato con la dizione "Comune", con sede in Piazza Umberto I° n. 2 - 06033 Cannara (PG) - Tel. 0742/371811-14-01, Fax 0742/731824 - email: segreteria@comune.cannara.pg.it - www.comune.cannara.pg.it - P.I. 00407650548.

Art. 2 - Notizie fondamentali.

2.1 - **Oggetto:** oggetto dell'affidamento è il SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO, come descritto nel Capitolato speciale e rispetto al quale non sono ammesse varianti in sede di offerta.

2.2 - **Procedura di aggiudicazione:** procedura aperta.

2.3 - **Durata:** durata biennale, per gli anni scolastici 2009/2010 e 2010/2011 e, pertanto, dal mese di settembre 2009 al mese di giugno 2011.

2.4 - **Luogo:** principalmente il territorio comunale di Cannara.

2.5 - **Divieti:** è vietato il subappalto e la cessione, totale e parziale, del contratto.

2.6 - **Finanziamenti:** fondi propri di Bilancio.

2.7 - **Validità dell'offerta:** l'offerente è vincolato dalla propria offerta per 180 giorni dalla data della gara.

Art. 3 - Importo presunto dell'appalto.

3.1 - L'importo presunto complessivo dell'appalto è stimabile in € 125.000,00 oltre IVA a termini di legge così stimato con riferimento ai dati riferiti all'esecuzione del servizio negli ultimi due anni scolastici.

Art. 4 - Base d'asta.

4.1 - Il prezzo posto a base d'asta corrisponde al prezzo chilometrico unitario, è fissato in **€ 1,08** (un euro e otto centesimi) ed è soggetto a ribasso d'asta unico espresso in termini percentuali.

Art. 5 - Requisiti.

5.1 - Possono presentare domanda di partecipazione alla presente gara le Imprese di trasporto, in forma singola, consorziata o raggruppata ai sensi del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. (d'ora in poi "Codice"), che soddisfino le seguenti condizioni:

- a) assenza cause di esclusione di cui all'art. 38 del Codice;
- b) iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente CCIAA con riferimento ad un oggetto comprendente o coerente con quello della gara;
- c) possesso dei requisiti di idoneità morale, tecnica, professionale e finanziaria previsti dal D.M. 448/1991, dal D.Lgs. 395/2000 e s.m.i. e da ogni altra normativa vigente in materia di trasporto scolastico;
- d) di non trovarsi in alcuna delle cause ostative di cui alla L.575/1965 e s.m.i. (disposizioni antimafia);
- e) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex L. 68/1999, se ed in quanto tenuti;

- f) non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento con altri partecipanti alla gara ex art. 2359 C.C.;
- g) osservanza delle norme vigenti in materia di sicurezza (D.Lgs. 81/2008);
- h) essere in regola con gli obblighi relativi al trattamento previdenziale e assistenziale dei propri lavoratori secondo la vigente legislazione;
- i) applicare al proprio personale condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili e relativi accordi integrativi;
- j) essere in possesso (in proprietà o leasing) di mezzi idonei ed adeguati, anche da un punto di vista numerico, da adibire al servizio secondo le specifiche contenute nel Capitolato speciale, e con riferimento anche alle caratteristiche della rete viaria;
- k) essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica e dei requisiti di capacità economico - finanziaria indicati al successivo art. 6;

5.2 - Il concorrente dovrà dichiarare inoltre di aver preso visione o comunque di conoscere il territorio del Comune di Cannara con particolare riferimento alla articolazione della rete viaria ed alla accessibilità dei luoghi al fine di poter impostare in maniera corretta l'offerta ed, eventualmente, il servizio, unitamente a tutte le altre condizioni che possono avere influenza sullo svolgimento della prestazione in coerenza con le previsioni, tempi e modalità poste a base di gara.

5.3 - Il concorrente può dichiarare il possesso dei requisiti ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare successivamente il possesso dei requisiti in tal modo dichiarati. L'affidatario dovrà poi produrre tutta la documentazione richiesta dal Comune, nei tempi indicati, e dimostrativa delle dichiarazioni sostitutive fornite in sede di gara. Il Comune si riserva la facoltà di richiedere all'affidatario eventuale ulteriore documentazione dimostrativa necessaria.

5.4 - Si applicano le norme degli artt. 35, 36 e 37 del D.Lgs. 163/2006 in tema di consorzi e raggruppamenti temporanei.

Art. 6 - Capacità tecnica e capacità economico - finanziaria.

6.1 - La dimostrazione della capacità tecnica dovrà essere fornita mediante:

- a) almeno tre dichiarazioni di altrettanti Enti committenti (escluso il Comune di Cannara) di servizi di trasporto scolastico che attestino che il servizio, svolto negli ultimi 3 anni scolastici (2006/2007, 2007/2008 e 2008/2009), sia stato eseguito in maniera regolare, senza che sia stata comminata alcuna sanzione per errori o colpe nell'espletamento del medesimo.

6.2 - Capacità economico finanziaria:

- a) occorre dimostrare che il fatturato relativo a servizi identici a quello in oggetto realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2006, 2007 e 2008) nei confronti di Pubbliche Amministrazioni non è inferiore a € 1.250.000,00 (un milione e duecentocinquantamila).
- b) occorre inoltre produrre idonea dichiarazione bancaria ex art. 41, comma I, lett. a) del Codice.

Art. 7 - Avvalimento

7.1 - Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 si stabilisce che un concorrente singolo, consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa esclusivamente al possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economico finanziaria per la partecipazione alla gara avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito e non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Art. 8 - Cauzioni

8.1 - Cauzione provvisoria

L'offerta deve essere corredata, a pena di esclusione, da una cauzione provvisoria pari al 2% del presunto valore contrattuale (vd. art. 3), sotto forma di cauzione o di fideiussione ai sensi, per gli effetti e con le modalità di cui all'art. 75 del Codice. In particolare la garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta del Comune. La garanzia deve avere inoltre validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatti dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Per i soggetti non aggiudicatari lo svincolo della garanzia provvisoria è disposto entro 30 giorni dall'intervenuta aggiudicazione.

8.2 - Cauzione definitiva

A garanzia del regolare adempimento delle obbligazioni contrattuali, l'aggiudicatario, prima della firma del contratto, dovrà costituire una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale ai sensi, per gli effetti e con le modalità di cui all'art. 113 del Codice. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta del Comune. La garanzia sarà incamerata integralmente nel caso di risoluzione per inadempimento, fatto salvo il risarcimento dei maggiori danni. L'aggiudicatario è tenuto al reintegro della cauzione nel caso in cui il Comune abbia dovuto rivalersi sulla stessa in corso di vigenza contrattuale. Il deposito cauzionale sarà svincolato a conclusione del rapporto a seguito dell'accertamento del regolare soddisfacimento di tutti gli obblighi contrattuali. La mancata costituzione della presente garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

Art. 9 – Procedura e criterio di aggiudicazione.

9.1 - Trattasi di procedura aperta sotto soglia (artt. 54 e 124 del Codice) con affidamento in base al criterio del prezzo più basso (artt. 81 e 82 del Codice) da intendersi come maggior ribasso percentuale unico a valere sul prezzo chilometrico unitario. I prezzi si intendono espressi al netto dell'IVA.

9.2 - L'aggiudicazione sarà fatta, pertanto, a favore del concorrente che avrà formulato il massimo ribasso.

9.3 - Il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida ovvero di non procedere ad alcuna aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

9.4 - Il Comune si riserva la facoltà di procrastinare, per al massimo 6 (sei) mesi, l'inizio dell'appalto qualora ciò sia richiesto dagli adempimenti connessi alla procedura di gara.

Art. 10 - Domanda di partecipazione

10.1 - La domanda di partecipazione dovrà materialmente pervenire presso l'Ufficio Protocollo di questo Ente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13,00 del 24 agosto 2009**; la medesima potrà essere inoltrata a mezzo del servizio postale con raccomandata A/R, servizi privati di recapito postale o consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo. In ogni caso la consegna rimane ad esclusivo rischio del mittente; il Comune non si assume alcuna responsabilità al riguardo specie nel caso in cui la domanda inoltrata a mezzo posta pervenga oltre il termine sopra indicato. In ogni caso per la verifica del termine di arrivo farà fede esclusivamente il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune.

10.2 - La domanda dovrà essere contenuta in un plico chiuso e sigillato riportante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura "Domanda appalto servizio trasporto scolastico - non aprire". All'interno del plico dovranno essere inserite due buste e precisamente:

- a) una busta, chiusa e sigillata, recante la dicitura esterna "**Documentazione amministrativa**" contenente la domanda di ammissione alla gara, redatta preferibilmente sul modello predisposto dall'Ufficio che si allega (Allegato 1) al presente Bando (e in ogni caso comprensiva del contenuto ivi previsto), resa legale con marca da bollo da € 14,62 ed attestante il possesso di tutti i requisiti per la partecipazione alla gara, nessuno escluso; in tale busta dovrà inoltre essere inserita la documentazione attestante la costituzione della cauzione provvisoria richiesta nonché copia del Capitolato speciale sottoscritta in ogni pagina ed ogni altra documentazione utile e/o necessaria per la partecipazione alla gara. Alla domanda, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, dovrà essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore legale rappresentante.
- b) una busta, chiusa e sigillata, recante la dicitura esterna "**Offerta economica**" contenente l'offerta economica redatta in bollo e riportante la percentuale (in cifre e in lettere) del ribasso offerto.

10.3 - Tutta la documentazione inviata per la partecipazione alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita nemmeno parzialmente (ad eccezione della cauzione provvisoria).

10.4 - La stazione appaltante si riserva di chiedere ai concorrenti di completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti presentati, anche ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006.

10.5 - Oltre alle ipotesi specificatamente previste, costituiscono causa di esclusione dalla gara la mancanza di anche uno solo dei requisiti richiesti, la mancata produzione delle dichiarazioni contenute nel modello di domanda denominato "Allegato 1", la mancata produzione della cauzione provvisoria, il mancato rispetto delle previsioni in materia di avvalimento.

Art. 11 - Apertura delle offerte

11.1 - L'apertura delle offerte sarà effettuata presso il Comune di Cannara, Ufficio Segreteria, piazza Umberto I° n. 2, in seduta pubblica il giorno **25 agosto 2009 alle ore 11,00**; saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti delle ditte partecipanti o altra persona munita di delega. In tale seduta si procederà alla verifica della documentazione amministrativa e agli altri adempimenti di legge e, se del caso, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

11.2 - In caso di offerte anomale si procederà secondo quanto previsto dagli artt. 86 e ss. del Codice.

11.3 - In caso di parità si procederà mediante sorteggio.

Art. 12 - Disposizioni varie ed informazioni

12.1 - L'aggiudicatario è tenuto a far pervenire, ai fini della stipulazione del contratto, entro 5 giorni dalla comunicazione, la documentazione relativa alle dichiarazioni rese in sede di gara, salvo un termine maggiore indicato in sede di richiesta.

12.2 - Per quanto non previsto nel presente Bando, si rimanda al Capitolato speciale, al Codice dei contratti ed alla normativa vigente in materia.

12.3 - La partecipazione alla gara significa e comporta incondizionata accettazione di tutto quanto prescritto nel presente bando e nel capitolato speciale.

12.4 - Il presente Bando unitamente al Capitolato speciale sono integralmente pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Ente (www.comune.cannara.pg.it). Avviso della presente gara è pubblicato sulla G.U.R.I.

12.5 Il Responsabile del procedimento è il dott. Carlo Ramaccioni.

12.6 - Per qualsiasi informazione o per avere copia dei documenti di gara, è possibile rivolgersi all'Ufficio Segreteria - Affari Generali e all'Ufficio Scuola del Comune di Cannara (tel. 0742/731811 - 01 - 14; fax 0742/731824 - email: segreteria@comune.cannara.pg.it).

Art. 13 - Informativa privacy

13.1 - In esecuzione di quanto dispone il D.Lgs. 196/2003, recante disposizioni in materia di dati personali, il Comune di Cannara, in qualità di "Titolare del trattamento", è tenuto a fornire alcune informazioni riguardanti l'utilizzo dei dati personali forniti in occasione della partecipazione alla presente gara. Tale trattamento sarà comunque improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel rispetto dei suoi diritti e libertà fondamentali, nonché della sua dignità.

13.2 - Ai sensi dell'art. 13 della legge predetta, si informa:

- a) Finalità del trattamento: i dati conferiti con la presente scheda saranno utilizzati dall'Ufficio Scuola o da altro Ufficio del Comune di Cannara in quanto competente, in relazione alla gestione delle pratiche relative al servizio del trasporto scolastico, a quelle connesse o dipendenti da esso.
- b) Modalità del trattamento: il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti cartacei e/o informatici in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati medesimi e comunque sempre per il conseguimento di finalità istituzionali del Comune.
- c) Categorie di soggetti ai quali i dati vengono comunicati o diffusi: la comunicazione dei dati avverrà solo per motivi di legge o di regolamento agli enti ed uffici legittimati al trattamento. La diffusione dei dati potrà avvenire soltanto nelle ipotesi e con le modalità ammesse dalla normativa vigente.
- d) Natura del conferimento dei dati: il conferimento dei dati assume carattere obbligatorio; in difetto non sarà possibile dar corso alla partecipazione alla gara.
- e) Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti: i dati conferiti possono essere in ogni momento verificati, rettificati, aggiornati ed integrati, così come per gli stessi può essere richiesta la cancellazione ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.
- f) Titolare del trattamento: il titolare del trattamento è il Comune di Cannara.

Cannara, lì 31/07/2009

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to dott. Carlo Ramaccioni